

කැස්බෑව නගර සභාව

නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා අයදුම් පත්‍රය

ඉල්ලුම්කරු පිළිබඳ විස්තර

- 01. ඉල්ලුම්කරුගේ නම.....
- 02. දැන්වීම් ආයතනයේ නම / ව්‍යාපාරයේ නම.....
- 03. ලිපිනය.....
- 04. දුරකතන අංකය..... විද්‍යුත් තැපෑල / ෆැක්ස් අංකය.....
- 06. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය.....
- 07. සමාජනායකත්වය කළ හැකි අයුරු නම.....
- 08. දුරකතන අංකය.....

දැන්වීම පිළිබඳ විස්තර

- 09. ප්‍රදර්ශනය කරන දැන්වීමට සම්බන්ධ ආයතනයේ නම.....
- 10. එම ආයතනයේ දුරකතන අංකය.....
- 11. පසුගිය වසරේ අදාළ පුවරුව සඳහා මුදල් ගෙවා ඇත්ද.....
- 12. ප්‍රදර්ශනය කරන දැන්වීම
 - 12-1 තනිපැත්ත / දෙපැත්ත
 - 12-2 විදුලි ආලෝකය සහිත/රහිත
 - 12-3 පුවරුව - ඉවත් පුවරුවක් / නාම පුවරුවකි
 - 12-4 ත්‍රයිවිෂ්ට් / ඩිජිටල් / වෙනත්.....
 - 12-5 දැන්වීමේ කාල සීමාව.....
 - 12-6 දැන්වීමේ ව ප්‍රමාණය - උස අඩි පළල අඩි..... වර්ග අඩි
 - 12-7 බිම්බටටමේ සිට උස අඩි.....
- 13. දැන්වීම සවිකරන ස්ථානය.....

ඉහත සඳහන් කරුණු සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරන අතර කැස්බෑව නගර සභාව අවසර පත්‍රය නිකුත් කිරීමට අදාළ සියලුම අවශ්‍යතා සමග එකඟ වෙමි/වෙමු.

අවසර පත්‍රය සඳහා නිර්වචන කරන ලද අනු නීති කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන ලද්දේනම් අවසර පත්‍රය අවලංගු කිරීමට සංශෝධනය කිරීමට දැන්වීම් පුවරුව ඉවත් කිරීමට නගර සභාවේ සභාපතිවරයාට හිමිකම් පවත්නා බව ද එකඟවෙමි.

දිනය.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

- සැය - 1 සවිකරන ස්ථානය අයිතිකරුගේ නොවන විට අවසර ලබාගත් ලිපියේ පිටපතක්
- 2 සවි කරන ලද දැන්වීම් පුවරුව ආරක්ෂිතව සවි කර ඇති බවට ඉංජිනේරු සහතිකයක් හෝ රක්ෂණ සහතිකයක්
- 3 සවිකරන ස්ථානයේ දළ රූප සටහනක්
- 4 එක් දැන්වීම් පුවරුවක් සඳහා එක් අයදුම්පතක් භාවිතා කරන්න.

කාර්යාලය ප්‍රයෝජනය සඳහා

12 ගාස්තු අයකිරීම පිළිබඳ ආදායම් පරීක්ෂක වා³/₄තාව

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ආදායම් පරීක්ෂක

නිර්දේශ කරමි

ප්‍රධාන ආදායම් පරීක්ෂක

13 ගණකාධිකාරී/ලේකම්

ඉහත සඳහන් ප්‍රධාන ආදායම් පරීක්ෂක නිර්දේශය අනුව අදාළ බැහැර /කටවුට් සඳහා

පද්ඨගණ ගාස්තු රුඅය කිරීමට අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත්කරමි

.....
විෂය ලිපිකරු

14 සභාපති /ලේකම්

අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරමි

.....
ලේකම්/ගණකාධිකාරී

15 අනුමත කරමි

.....
සභාපති/ලේකම්

16 අදාළ ගාස්තු අයකිරීම