

කැස්බෑව නගර සභාව
 දැනා රංග ශාලාව පාවිච්චි කිරීම සඳහා අයදුම්පත

1. අයදුම්කරුගේ නම :-
2. ආවේණිකත්ව හෝ ආයතනයක් නම් එහි නම :-.....
3. ලිපිනය :-.....

4. දුරකථන අංකය :-.....
5. අවශ්‍ය කාරණය :-.....
6. අවශ්‍ය දිනය :-.....
7. අවශ්‍ය වේලාව :-

1. උදේ පැය 04 - පෙ.ව.9.00 සිට ප.ව.1.00 දක්වා	
2. සවස පැය 04 - ප.ව.3.00 සිට ප.ව.7.00 දක්වා	
3. සම්පූර්ණ පැය 08 - පෙ.ව.10.00 සිට ප.ව.6.00 දක්වා (අදාළ කොටුව තුල ✓ ලකුණ යොදන්න.)	

මෙම රංග ශාලාව පාවිච්චි කිරීම සඳහා නගර සභාව මගින් නියමිත ඇමුණුම් 1 හි ඇතුළත් කොන්දේසි වලට දිශාගත වන බවට මෙයින් සහතික වෙමි.

දිනය:-

.....
 අයදුම්කරුගේ අත්සන
 ජා.හැ.අංකය
 :.....

ලේකම්/ගණකාධිකාරී/පරිපාලන නිලධාරී

ඉහත දිනය හා වේලාව ලබා දිය හැකිය. අනුමැතියට ඉදිරිපත් කරමි.

.....
 විෂයභාර නිලධාරී

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

අදාළ ගාස්තු අයකර ශාලාව ලබා දීම අනුමත කරමි.

.....
 ලේකම්/ගණකාධිකාරී/පරිපාලන නිලධාරී

අයකළ ගාස්තුව : රු:.....

ලදුපත් අංකය :.....

තැන්පත් මුදල : රු:.....

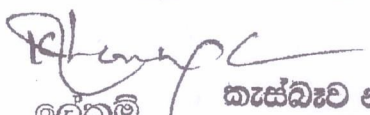
ලදුපත් අංකය :.....

.....
 විෂය භාර නිලධාරී

රංග ශාලාව පරිහරණය කිරීමේදී පහත සඳහන්

කොන්දේසි අදාල වේ.

1. රංග ශාලාව වෙන් කරන ලද කාලසීමාවෙන් පැයකට පෙර ලබා දීම.
2. ශබ්දවාහිනී යන්ත්‍ර අක්‍රීය වීම සම්බන්ධයෙන් ගෙවීමේ අඩුවීමක් සිදු නොවේ.
3. රංග ශාලාවේ වේදිකාවේ ප්‍රධාන තිරය අනෙකුත් තිර රෙදි හා ප්‍රේක්ෂකාගාරයේ තිර රෙදි මත කිසිවක් සැරසිලි කටයුතු නොකළ යුතුය.
4. රංග ශාලාවේ බිත්ති මත හානිවන අයුරින් කිසිදු සැරසිල්ලක් නොකළ යුතුය.
5. ශාලාවේ වේදිකාවේ හා ප්‍රේක්ෂකාගාරයේ පොළවේ සවිකර ඇති ලෑලි හා කිසිදු උපකරණයකට හානි වන අයුරින් කටයුතු නොකළ යුතුය.
6. වායු සම්පන්න ලබා දෙනු ලබන්නේ වෙන් කරන ලද කාල සීමාවේ සිට පැය 1/2 පෙරය.
7. ශාලාව වෙන් කිරීමේදී මුදල් ගෙවීම් කරන ලද රිසිට්පත් ඉදිරිපත් කිරීම ඔබගේ කටයුතු වලටද පහසු වේ.
8. ශාලාව වෙන් කරන ලද කාලසීමාවෙන් පසුව ගත වන කාලයන් සඳහා ප්‍රමාද ගාස්තුවක් තැන්පත් මුදලින් අයකරනු ලැබේ. ඒ සඳහා තැන්පත් මුදල ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් එම මුදල ගෙවීමට ඔබ බැඳී සිටියි.
9. රංග ශාලා තැන්පත් මුදල මාස 03 ක් ඇතුළත ආපසු ලබා ගැනීම සඳහා ඉල්ලුම් කළ යුතුය.
10. සියලු සැරසිලි භාණ්ඩ එදිනම ඉවත් කර ගත යුතු අතර ශාලාව ලබා ගත් පරිදි නැවත පිරිසිදු කර භාර දිය යුතුය.
11. ශාලාව පරිහරණයේදී යම් අලාභහානියක් සිදු වුවහොත් ඒ සඳහා තැන්පත් මුදලින් අය කර ගනු ලබන අතර එය ප්‍රමාණවත් නොවුනහොත් එම මුදල ගෙවීමට ඔබ බැඳී සිටිය යුතුය.
12. ප්‍රසංගය අතර කාලසීමාව තුළදී ශාලාවේ ප්‍රධාන තිරයේ පාලන කටයුතු ඔබ විසින් ඉටුකර ගත යුතුය. (එහි ආරක්ෂාව පිළිබඳව සැලකිලිමත් විය යුතුය.)


ලේකම්, කැස්බෑව නගර සභාව
පිළියන්දල
කැස්බෑව නගර සභාව.